

**Regulamin dla wystawców wydarzenia kulturalnego
pt.: „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2”**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacyjne dla wystawców (dalej jako „Wystawców”) wydarzenia kulturalnego pn. „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2”, zwanego dalej „Christmas Party”.
2. Christmas Party jest zwykłą, jednodniową, imprezą kulturalną skierowaną do mieszkańców Nowego Dworu Mazowieckiego, okolicznych gmin oraz turystów („Uczestników”).
3. Christmas Party odbędzie się w dniu 13 grudnia 2025 r. w godzinach 10:00-18:00.
4. Organizatorem Christmas Party jest Nowodworski Ośrodek Kultury (ul. Ignacego Jana Paderewskiego 1A, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki) – dalej jako „Organizator”.
5. Informacji na temat udziału Wystawców w wydarzeniu i zasadach uczestnictwa udziela recepcja Kasyna Oficerskiego, nr tel.: 734 800 273, e-mail: recepjakasyno@ndm.nowydwormaz.pl.

§ 2. Zgłoszenie udziału wystawcy

1. Każda działalność handlowa i promocyjna podczas Christmas Party musi zostać zgłoszona do Organizatora poprzez zgłoszenie online i uzyskać potwierdzenie udziału. Przesłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Christmas Party.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do doboru stoisk zgodnie z charakterem wydarzenia i do odmowy przyjęcia zgłoszenia.
3. Formularz online można przesyłać do dnia **21.11.2025 r. włącznie**.
4. Z wystawcami wybranymi do udziału w Christmas Party Organizator skontaktuje się do dnia **28.11.2025 r.**

§ 3. Warunki udziału

1. Warunkiem udziału Wystawcy w Christmas Party jest zakwalifikowanie się na listę wystawców, o czym Wystawca zostanie poinformowany mailowo.
2. Organizator zapewnia Wystawcom powierzchnię na stoisko (standardowo 2x2m) oraz jedno krzesło. W gestii Wystawcy jest organizacja stoiska (stoły, inne urządzenia). Wszelkie odstępstwa od standardowego wymiaru stoiska muszą być zgłoszone, uzgodnione i zaakceptowane przez Organizatora (kontakt: tel. 734 800 273, e-mail recepckasyno@ndm.nowydwormaz.pl).
3. Wystawca uprawniony jest do prowadzenia działalności handlowej w czasie trwania Christmas Party.
4. Wystawca może wystawić wyłącznie towar wyszczególniony w zgłoszeniu.
5. Wystawca sprzedający artykuły wymagające odrębnych pozwoleń lub koncesji zobowiązany jest przedłożyć Organizatorowi te dokumenty przed przystąpieniem do udziału w Christmas Party. „
6. Wystawca zobowiązany jest do sprzedaży towarów odpowiednio oznakowanych i posługiwania się legalizowanymi narzędziami pomiarowymi.
7. Wystawca sprzedający żywność zobowiązany jest do odrębnego podpisania oświadczenia (dostępne w recepcji w dniu wydarzenia), że sprzedawana przez niego żywność spełnia wszystkie wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa, została wyprodukowana, przechowywana i transportowana, a następnie sprzedawana przy spełnieniu wszelkich zasad dobrej praktyki higienicznej. Wprowadzona przez niego do obrotu żywność nie zagraża zdrowiu lub życiu człowieka, nie upłynął termin jej przydatności do spożycia. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki jej spożycia.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami.
9. Organizator zapewni:
 - a) promocję Christmas Party,
 - b) wyznaczoną powierzchnię oraz wytyczenie ciągów komunikacyjnych,
 - c) dostęp do sanitariatów.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) towary i materiały wystawione na stoisku,

- b) wyniki finansowe sprzedaży prowadzonej w czasie Christmas Party,
 - c) uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Christmas Party,
 - d) szkody spowodowane kradzieżą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi lub spowodowane działaniem osób trzecich,
 - e) wypadki losowe Wystawcy zaistniałe podczas trwania Christmas Party,
 - f) następstwa wywołane siłą wyższą.
11. Wystawca przed przystąpieniem do udziału w Christmas Party jest zobowiązany do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się i stosowaniu Regulaminu dla wystawców wydarzenia kulturalnego pt.: „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2” (dostępne w recepcji w dniu wydarzenia).

§ 4. Organizacja stoisk

1. Rozstawianie stoisk w dniu Christmas Party odbędzie się w godz. 8.00-10.00.
2. Rozmieszczenie stoisk Wystawców należy do Organizatora – jest ostateczne i nie podlega negocjacji.
3. Organizator nie zapewnia pomocy przy wnoszeniu i wynoszeniu wyposażenia i asortymentu stoiska Wystawcy.
4. Wystawca we własnym zakresie zapewniają wyposażenie stoiska. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stoiska. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca. Odpady i śmieci należy pozostawić w miejscu wyznaczonym do tego celu. Po zakończeniu Christmas Party Wystawca pozostawia wyznaczone miejsce w należytej czystości.
5. Wystawca w dniu Christmas Party zobowiązany jest do:
 - a) zgłoszenia się po przyjeździe do Organizatora w celu uzyskania informacji o miejscu ustawienia stoiska, podpisania ewentualnej dokumentacji oraz otrzymania wizytówki na stoisko,
 - b) organizacji stoiska do godz. 10:00,
 - c) odprowadzenia auta na parking w godz. 9:00-9:30,
 - d) prowadzenia handlu na stoisku w godzinach 10:00-18:00,
 - e) wyeksponowania na stoisku identyfikatora otrzymanego od Organizatora,

- f) zdemontowania stoiska i opuszczenie terenu Christmas Party bezpośrednio po zakończeniu tj. w godz. 18.15-19.15.

§ 5. Przepisy porządkowe

1. Osoby obecne na Christmas Party mają obowiązek podporządkować się zarządzeniom Organizatora, służb porządkowych, Policji, służb ratunkowych i Straży Pożarnej.
2. W przypadku niestosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć Wystawcę z terenu Christmas Party.
3. Wystawca zobowiązany jest zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych uczestników.
4. Zabrania się wnoszenia na Christmas Party niebezpiecznych przedmiotów oraz materiałów wybuchowych i środków pirotechnicznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
5. Ewentualne reklamacje Wystawcy powinny być niezwłocznie zgłaszane do Organizatora Christmas Party.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdą powszechnie obowiązujące przepisy, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu dla wystawców wydarzenia kulturalnego
pt.: „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2”**

Nowy Dwór Mazowiecki, dn. 13.12.2025

..... (imię i nazwisko)

..... (nazwa stoiska)

Oświadczenie Wystawcy o zapoznaniu się z Regulaminem

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem dla Wystawców wydarzenia kulturalnego „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
czytelny podpis

Miejscowość, data

**Załącznik nr 2 do Regulaminu dla wystawców wydarzenia kulturalnego
pt.: „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2”**

Nowy Dwór Mazowiecki, dn. 13.12.2025

..... (imię i nazwisko)

..... (nazwa stoiska)

Oświadczenie Wystawcy dotyczące żywności sprzedawanej podczas „Christmas Party w Kasynie Oficerskim vol. 2” w dn. 13.12.2025r.

Oświadczam, że:

- sprzedawana przeze mnie żywność spełnia wszystkie wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa,
- żywność zgłoszona przeze mnie do sprzedaży została wyprodukowana, przechowywana i transportowana, a następnie będzie sprzedawana przy spełnieniu wszelkich zasad dobrej praktyki higienicznej,
- żywność wprowadzona przeze mnie do obrotu nie zagraża zdrowiu lub życiu człowieka, nie upłynął termin jej przydatności do spożycia,
- ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki spożycia sprzedawanej przeze mnie żywności.

.....
czytelny podpis

Miejscowość, data